

AB Ninolab ingår i Ninolabgruppen. En koncern som består av fem företag: AB Ninolab, Nino Labinteriör AB, Wällgrens Kyl AB, A/S Ninolab (DK) och AS Ninolab (NO). Totalt är vi ca 70 anställda med en omsättning om drygt 200 MSEK. AB Ninolab har sedan 1965 levererat laboratorieutrustning och service till svenska laboratorier inom sjukhus, forskningsinstitutioner och industriföretag. Vår målsättning är att erbjuda marknaden ett brett utbud av apparater och basutrustning. Vi representerar och marknadsför produkter från ett 50-tal etablerade leverantörer. Vi arbetar bl.a. inom områden som kyla (ned till -190°C), värme (upp till +1800°C), CO₂-inkubatorer, vattenrening, laboratoriediskmaskiner, autoklaver, renrumsbevakning, LAF-bänkar, vägning och provberedning. Vi har vårt huvudkontor i Upplands Väsby och lokalkontor i Kungsbacka, Lund och Umeå samt dotterbolag i Danmark. Vi är ett företag med stark team-känsla, där alla är lika viktiga när det kommer till att nå våra högt satta mål.

Till vårt huvudkontor i Upplands Väsby söker vi nu en

Medarbetare till vår kundsupportgrupp

I kundsupport ingår funktionerna sälj, inköp, marknad, service och lager.

Främsta ansvarsområde:

- Ta emot inkommande servicesamtal samt mail, registrering av serviceorder och fördelning av servicearbeten till våra tekniker
- Lager, logistik, transport – t.ex. leveranshantering, transportbokning, hantering av transportskador, första backup för lageransvarig m.m.
- Ta emot besökare, posthantering
- Inköp av kontorsmaterial

Personliga egenskaper:

- Du trivs med eget ansvar, är lösningsorienterad och har förmågan att driva uppgifter framåt och nå avslut
- Du är noggrann och strukturerad samt flexibel och öppen för snabba förändringar
- Du har både lätt för att samarbeta med andra och för att arbeta självständigt och själv planera och organisera ditt arbete
- Du har en mycket god social och kommunikativ förmåga, vilket behövs i dina dagliga kontakter såväl externt som internt
- Du trivs med internationella relationer
- Du är självgående, identifierar vad som behövs göras och tar ansvar för genomförande av uppgifter
- Goda kunskaper i svenska och engelska i tal och skrift
- Vi ser gärna att du har ett tekniskt intresse

Meriterande är erfarenhet av affärssystemet Pyramid eller annat affärssystem.

Vi ser även gärna att du har B-körkort samt truckkort, annars erbjuder vi truckutbildning.

Tjänsten är på 100%, tillträde omgående eller efter överenskommelse.

Vi erbjuder företagshälsovård och friskvårdsbidrag.

Ansökan med CV och personligt brev skickas till:

Pia Lingman, teamleader kundsupport, pli@ninolab.se

För frågor kring tjänsten, ring Pia på 08-590 962 46, eller Mikaela Hemtman på 08-590 962 22.

Vi behandlar ansökningar löpande.

Vi vill ha din ansökan senast 2018-09-14

Mer om oss och våra produkter finns på vår hemsida www.ninolab.se.

